

## PLANO DE AÇÃO – REVISÃO E MELHORIA ANO LETIVO 2023/2024

---

### Nome da entidade formadora

Escola Profissional Agrícola Conde de S. Bento

### Morada e contactos da entidade formadora

Largo Abade Pedrosa, nº 1,  
252808690  
[geral@epacsb.pt](mailto:geral@epacsb.pt)

### Nome, cargo e contactos do responsável da entidade formadora

Lígia Manuela Duarte Magalhães, Diretora, telemóvel 930400784

## INDICADOR 4a – TAXA DE CONCLUSÃO DOS CURSOS

	CICLO DE FORMAÇÃO				
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
HISTÓRICO	59,03%	60,98%	68,69%	75,76%	70,27%
	MÉDIA DOS HISTÓRICOS				
	66,99%				

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2025
2021-2024	≥ 70 % <sup>1</sup>	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028

<sup>1</sup> Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, obedecendo à orientação do Fundo Social Europeu, a EPACSB pretende alcançar uma taxa de conclusão dos cursos igual ou superior a 70%.

<p><b>Objetivo Específicos 1.1:</b> Melhorar os resultados académicos</p>	<p><b>Meta a atingir:</b> Garantir uma taxa de não aprovação igual ou inferior a 10%.  <b>Histórico Ciclo 2018-2021:</b> 5,41% taxa de não aprovação.  <b>Histórico Ciclo 2017-2020:</b> 9,09% taxa de não aprovação.  <b>Histórico Ciclo 2016-2019:</b> 8,89% taxa de não aprovação.  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação.</p>				
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Plano recuperação ciclo 19/22 <sup>2</sup>	Diretor de Turma Diretores de Curso	Pessoal Docente Alunos	Atas de reuniões de Diretores de Curso. Sumários de aulas de apoio. Pautas de recuperações	Pautas de avaliação	Ao longo do ano letivo
Plano recuperação ciclo 20/23 <sup>3</sup>	Diretor de Turma Diretores de Curso	Pessoal Docente Alunos	Atas de reuniões de Diretores de Curso. Sumários de aulas de apoio. Pautas de recuperações	Pautas de avaliação	Ao longo do ano letivo
Identificar e sinalizar precocemente alunos com dificuldades e encaminhar para a equipa multidisciplinar (EMAEI)	Diretor de Turma	Conselho de Turma Alunos	Convocatórias Atas Folhas de Presenças	Reuniões de CT	Ao longo do ano letivo
Incentivar a implementação de processos de ensino inovadores, partindo dos interesses dos alunos, que permitam adquirir as Aprendizagens Essenciais, assim como as competências do Perfil do Aluno à Saída da Escolaridade Obrigatória (PASEO).	Grupos Disciplinares Departamentos Docentes	Conselho de Turma Alunos Responsáveis das áreas técnicas	Convocatórias Atas Folhas de Presenças Registos da Biblioteca Escolar Digital Org PAA	Digital Org Site institucional Realização de eventos	Ao longo do ano letivo

<sup>2</sup> Ação de Melhoria 2021/2022, proposta pela Equipa EQAVET, com o intuito de reforçar as atividades que visam a diminuição da taxa de não aprovação.

<sup>3</sup> Ação de Melhoria 2022/2023, proposta pela Equipa EQAVET, com o intuito de reforçar as atividades que visam a diminuição da taxa de não aprovação.

Promover frequentemente aulas de caráter prático nas disciplinas da componente tecnológica.	Diretores de Curso Coordenador de Departamentos Docentes componente tecnológica	Docentes Alunos Pessoal Não Docente	Sumários Planificações Critérios de Avaliação	Sumários Atas Página da Escola Redes Sociais	Ao longo do ano
Privilegiar a metodologia de trabalho de projeto como prática pedagógica garantindo aprendizagens significativas.	Diretor de Turma Diretor de Curso Conselhos de Turma	Docentes Alunos	PAA Sumários PAT	PAA PAT Redes Sociais	Ao longo do ano
Reforçar as coadjuvações recorrendo, sempre que possível, a horas do crédito horário, nas disciplinas das componentes sociocultural e científica.	Direção	Conselho de Turma Alunos	Horários Digital Org Convocatórias Atas Folhas de Presenças	Relatórios de coadjuvação Atas	Ao longo do ano letivo
Divulgar / Implementar estratégias de atuação direcionadas para a melhoria dos comportamentos dos alunos	Direção Diretor de Turma Equipa da (In)disciplina	Direção Conselho de Turma Equipa da (In)disciplina Alunos Encarregados de Educação	Registos de Ocorrências Convocatórias Atas Folhas de Presenças Relatório Equipa (In)disciplina	Correio Eletrónico Telefone Digital Org	Ao longo do ano letivo
Assegurar uma educação inclusiva e, conseqüentemente, a diferenciação pedagógica para todos os alunos.	EMAEI Diretor de Turma Conselho de Turma	Conselho de Turma Alunos EE	Convocatórias Atas Processos Individuais	Processos Individuais Pautas avaliação Atas	Ao longo do ano
Reforçar a atividade no CAA de modo a proporcionar mais momentos de recuperação dos módulos em atraso.	Coordenador CAA	Diretor de Turma Pessoal docente	Horários Sumários Pautas de avaliação Atas	Pautas avaliação Email Atas	Ao longo do ano
Rentabilizar o último tempo diário do horário para atividades de recuperação.	Coordenador CAA Diretor de Curso Diretor de Turma	Direção Diretor de Curso Diretor de Turma Pessoal Docente Alunos Pais/EE	Convocatórias Atas Folhas de Presenças Mapa módulos em atraso Presenças nas recuperações	Avisos aos alunos Pautas de avaliação Email	Ao longo do ano letivo

Atribuir anualmente prémios de mérito escolar premiando o esforço, a dedicação e o empenho, encorajando os alunos a apostar na sua formação e atenuar as dificuldades económicas dos agregados familiares.	Direção Conselho Pedagógico Conselho de Turma Diretor de Turma	Direção Diretor de Curso Diretor de Turma Alunos Pais/EE	Registo sumários Placard Sítio Escola Presenças no evento	Informação aos alunos Registo sumários Placard Sítio Escola	Primeiro e terceiro período
Incrementar a colaboração entre as docentes da educação especial e os docentes na sala de aula <sup>4</sup> .	Diretor de Turma Professores da Educação Especial	Pessoal Docente Alunos Pais/EE	Sumários Atas do Conselho Turma Horários	Reunião de Departamento Conselhos de Turma	Ao longo do ano letivo
Analisar / Discutir os documentos orientadores para uniformizar procedimentos sobre as situações de indisciplina <sup>5</sup>	Direção Conselho Pedagógico Departamento Conselhos de Turma	Pessoal docente Pessoal não docente Alunos	Atas	Atas	Ao longo do ano letivo

<sup>4</sup> Ação de Melhoria 2022/2023, proposta por docentes, em reunião de Conselho Pedagógico.

<sup>5</sup> Ação de Melhoria 2023/2024, proposta com base na análise dos questionários de satisfação do pessoal docente, do pessoal não docente, dos alunos e dos Encarregados de Educação 2022/2023

<p><b>Objetivo Específico 1.2:</b> Promover nos alunos a consciência do seu papel ativo no processo de aprendizagem</p>	<p><b>Meta a atingir 2023/2024:</b> Pelo menos 1 projeto interdisciplinar por turma, envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente.  <b>Histórico 2022/2023:</b> 1 projeto interdisciplinar por turma, nem sempre envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente.  <b>Histórico 2021/2022:</b> 1 projeto interdisciplinar por turma, nem sempre envolvendo pelo menos uma disciplina de cada componente.  <b>Histórico 2020/2021:</b> 1 projeto disciplinar por turma, nem sempre envolvendo disciplinas das 3 componentes.  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Período de avaliação.</p>				
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Promover o trabalho interdisciplinar e de articulação curricular incentivando ao desenvolvimento de projetos interdisciplinares.	Diretor de Curso Diretor de Turma Equipa Cidadania e PES	Diretor de Curso Conselho de Turma Alunos	Convocatórias Atas Folhas de Presenças PAA Digital Org	Reunião de CT Site institucional Realização de eventos	Ao longo do ano letivo
Concretizar e divulgar os resultados de projetos pedagógicos de âmbito local e outros de âmbito nacional e internacional.	Diretor de Curso Pessoal Docente Equipa Cidadania e PES Equipa de Imagem	Diretor de Curso Conselho de Turma Alunos Entidades externas responsáveis pelos projetos	Convocatórias Atas Folhas de Presenças PAA Digital Org	Reunião de CT Site institucional Realização de eventos	Ao longo do ano letivo
Envolver os alunos na definição/discussão das atividades a ser integradas no PAA, no PAT e no PIN	Diretor de Curso Pessoal Docente	Diretor de Curso Conselho de Turma Alunos	Convocatórias Atas Folhas de Presenças PAA Digital Org	Reunião de CT Site institucional Realização de eventos	Ao longo do ano letivo

*Handwritten signature*

<p><b>Objetivo Específico 1.3:</b> Valorizar a dimensão formativa da avaliação</p>	<p><b>Meta a atingir:</b> Utilizar pelo menos 3 metodologias de avaliação em cada módulo/UFCD.  <b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> 3 instrumentos diversificados de avaliação em todas as disciplinas/módulo, à exceção de 2.  <b>Histórico Ano Letivo 2021/2022:</b> 3 instrumentos diversificados de avaliação na maioria das disciplinas/módulos.  <b>Histórico Ano Letivo 2020/2021:</b> 3 instrumentos diversificados de avaliação na maioria das disciplinas/módulos  <b>Periodicidade de Monitorização:</b> Por período de avaliação.</p>				
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<p>Fomentar a diversificação das metodologias, privilegiando a experimentação de técnicas, instrumentos e formas de trabalho diversificadas, com vista à autonomia do aluno.</p>	<p>Departamentos Pessoal Docente</p>	<p>Pessoal Docente Conselho de Turma Alunos</p>	<p>Digital Org Grelhas de avaliação dos módulos Questionário de satisfação do aluno por módulo</p>	<p>Conselho de Turma Relatório Coordenador Departamento</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>
<p>Recorrer à avaliação formativa dos alunos e ao feedback constante e atempado podendo recorrer às plataformas digitais da escola.</p>	<p>Docentes</p>	<p>Docentes Alunos</p>	<p>Plataformas de aprendizagem online</p>	<p>Plataformas Digitais</p>	<p>Ao longo do ano</p>
<p>Garantir processos sistemáticos de autoavaliação e orientação para a melhoria das aprendizagens por módulo/UFCD</p>	<p>Docentes</p>	<p>Docentes Alunos</p>	<p>Grelha de avaliação de Módulo/UFCD</p>	<p>Grelha de avaliação de Módulo/UFCD</p>	<p>Ao longo do ano</p>

<p><b>Objetivo Específico 1.4:</b> Promover e valorizar a interdisciplinaridade e o trabalho colaborativo.</p>	<p><b>Meta a atingir:</b> Participação dos docentes em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas.  <b>Histórico 2022/2023:</b> 33 docentes (73% do total), participaram em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas.  <b>Histórico 2021/2022:</b> 42 docentes (89% do total) participaram em pelo menos um projeto interdisciplinar em metade das respetivas turmas.  <b>Histórico 2020/2021:</b> não há registo.  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Período de avaliação.</p>				
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Manter tempos comuns de trabalho colaborativo nos horários dos docentes	Direção	Pessoal Docente	Horário	Plataforma	Ao longo do ano letivo
Fomentar a cultura de partilha de boas práticas entre professores.	Direção Diretor de Curso	Pessoal Docente	Convocatórias Atas Folhas de Presenças Digital Org Horário	Convocatórias Atas Folhas de Presenças Site institucional	Ao longo do ano letivo
Facilitar dinâmicas de trabalho pedagógico que envolvam trabalho de natureza interdisciplinar e de articulação disciplinar por parte das equipas educativas.	Direção	Pessoal Docente	Convocatórias Atas Folhas de Presenças Digital Org Horário	Convocatórias Atas Folhas de Presenças Site institucional	Ao longo do ano letivo
Reforçar a articulação entre a Biblioteca Escolar e os Departamentos/Cursos no desenvolvimento de uma estratégia de flexibilização curricular.	Professor Bibliotecário Diretor de Curso Coordenador de Departamento	Professor Bibliotecário; Pessoal Docente	Registos de utilização da BE Grelhas de Projetos Interdisciplinares	Relatório do professor Bibliotecário Grelhas de Projetos Convocatórias Atas Folhas de Presenças	Ao longo do ano letivo

<b>Objetivo Específico 1.5:</b> Prevenir a desistência e o abandono escolar.		<b>Meta a atingir:</b> Garantir uma taxa de desistência e abandono escolar inferior a 20%. <b>Histórico ciclo 2018-2021:</b> 24,32%. <b>Histórico ciclo 2017-2020:</b> 15,15%. <b>Histórico ciclo 2016-2019:</b> 22,22%. <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Conhecer as motivações/opções dos alunos no início de cada ciclo.	Equipa EQAVET Docentes TIC	Docentes TIC Alunos	Inquéritos de expectativas/motivação	Relatório de resultados	Início do ano letivo
Identificar atempadamente os alunos que se encontram em situação de risco. (PDPSC)	Conselho de Turma Diretor de Turma PDPSC Diretor de Curso	PDPSC Conselho de Turma Alunos Pais/EE Pessoal não docente	Processo Individual do Aluno Assiduidade/Justificação de faltas Ficha de sinalização	Carta Correio Eletrónico Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Conselho de Turma	Sempre que necessário
Encaminhar e acompanhar os alunos, em situação de risco de abandono (PDPSC)	Direção Diretor de Turma PDPSC CPCJ	PDPSC Diretor de Turma Alunos Pais/EE	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças/registo de contacto	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Relatório da Equipa Multidisciplinar	Sempre que necessário
Implementar tutorias.	Conselho Turma	Tutor Alunos	Atas dos Conselhos de Turma	Atas	Ao longo do ano
Recorrer, sempre que necessário, a programas de Mentoria nos alunos.	PDPSC SPO	PDPSC SPO Diretores de Turma Alunos	Atas dos Conselhos de Turma Relatório Final	Atas dos Conselhos de Turma Relatório Final	Ao longo do ano
Prestar apoio social aos alunos em risco de desistência por falta de condições económicas.	Direção PDPSC SPO	Direção PDPSC/ SPO Diretor de Turma Alunos Pais/EE	Serviços administrativos	Convocatórias/Atas	Trimestral
Sinalizar situações de risco de abandono e negligência por parte dos Pais/EE e comunicar às entidades competentes.	Diretor de Turma Direção PDPSC CPCJ	Diretor de Turma Pais/EE CPCJ	Registo Comunicação à Proteção de Menores Carta/Correio Eletrónico	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Conselho de Turma Carta/Correio Eletrónico	Sempre que necessário

<p><b>Objetivo Específico 1.6:</b> Envolver as Famílias e Pais / Encarregados de Educação.</p>	<p><b>Meta a atingir:</b> Contacto de 75% dos Encarregados de Educação (EE) por período; Presença de 55% dos EE nas reuniões de entrega de avaliações.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2022/2023 (valores médios):</b> contacto de 93% dos EE e presença de 63% nas reuniões de entrega de avaliações.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2021/2022 (valores médios):</b> contacto de 83% dos EE por período e presença de 56% nas reuniões de entrega de avaliações.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2020/2021 (valores médios):</b> contacto de 92% dos EE e presença de 54% nas reuniões de entrega de avaliações.</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação.</p>
--	---

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Corresponsabilizar os Pais/EE pela assiduidade dos filhos/educandos.	Diretor de Turma PDPSC	Diretor de Turma Alunos Pais/EE	Digital Org – Mapas Faltas Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Registos de Reunião/Contactos com Pais e EE	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Conselho de Turma Carta/Correio Eletrónico Relatório DT EPro Student	Ao longo do ano letivo
Promover o envolvimento Pais / Enc. de Educação no acompanhamento do percurso escolar dos seus educandos corresponsabilizando-os nas suas tarefas educativas.	Direção Diretor de Turma PDPSC	Diretor de Curso Diretor de Turma Pessoal Docente Alunos Pais/EE	Comunicação aos Pais e EE PAA Digital Org Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Registos de Reunião/Contactos com Pais e EE	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Conselho de Turma Carta/Correio Eletrónico Relatório DT	Ao longo do ano
Desenvolver projetos que envolvam a participação dos Pais/Enc. de Educação na vida da Escola.	Direção Diretor de Curso Equipa C+ Docentes PDPSC	Docentes Pais/EE	Comunicação aos Pais e EE PAA Digital Org Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Registos de Reunião/Contactos com Pais e EE	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Conselho de Turma Carta/Correio Eletrónico Relatório DT	Ao longo do ano
Incluir os Pais/EE, sempre que se justifique, na equipa multidisciplinar de apoio à educação inclusiva.	Coordenador EMAEI Diretor de Turma	EMAEI Pais/EE	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Contactos com Pais e EE	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Conselho de Turma Carta/Correio Eletrónico Relatório DT Relatório Equipa Multidisciplinar	Sempre que aplicável

Incentivar à partilha entre os Representantes dos Pais/EE e os restantes Pais/EE da turma	Diretor de Turma	Diretor de Turma Pais/EE	Atas	Atas Email	Ao longo do ano
Convidar os Encarregados de Educação para a participação na preparação das atividades da escola e também na sua apresentação <sup>6</sup>	Direção Coordenador Diretores de Turma Diretores de Turma	Direção Coordenador Diretores de Turma Diretores de Turma Pais/EE	Convite	Email EscolaPro	Ao longo do ano

<sup>6</sup> Ação de melhoria 2023/2024, proposta por Representantes dos Encarregados de Educação, em reunião de oito de março de 2023

<b>Objetivo Específico 1.7:</b> Promover a igualdade de oportunidades a todos os alunos.		<b>Meta a atingir:</b> 90% dos alunos que usufruem das medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão obtêm sucesso nos módulos/UFCD avaliados. <b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> 48,9% dos alunos que usufruem das medidas de suporte à aprendizagem e à inclusão obtiveram sucesso na totalidade dos módulos/UFCD avaliados <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação.			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Sensibilizar o pessoal docente e não docente para a importância da educação inclusiva.	Diretor EMAEI	Pessoal Docente Pessoal Não Docente	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças	Reuniões Conselho Pedagógico e de Departamento Reuniões com pessoal não docente Correio eletrónico	Ao longo do ano letivo
Promover a articulação entre o Conselho de Turma e a equipa EMAEI, assegurando o acompanhamento de todas as medidas de suporte à aprendizagem desenvolvidas.	EMAEI Diretor de Turma	Conselho de Turma	Documentos de acompanhamento das medidas Convocatórias Atas Folhas de Presenças Sumários	Reuniões Conselho de Turma Correio eletrónico Plataformas digitais da Escola	Ao longo do ano letivo
Dinamizar o Centro de Apoio à Aprendizagem (CAA) enquanto estrutura de apoio agregadora dos recursos humanos e materiais, dos saberes e competências da escola.	EMAEI Responsável CAA	Responsável CAA Pessoal Docente	Horários Equipa CAA Plataforma TEAMS	Horários	Ao longo do ano letivo

<b>Objetivo Específico 3.3:</b> Prevenir comportamentos de indisciplina		<b>Meta a atingir:</b> Eliminar todos os casos de bullying. <b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> Sem histórico. <b>Periodicidade de Monitorização:</b> Por período de avaliação.			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Identificar os alunos vítimas de bullying e os seus "agressores"	Direção Equipa Indisciplina Diretores de Turma Professores	Direção Equipa Indisciplina Diretores de Turma Docentes PND Alunos	Fichas de sinalização	Atas	Ao longo do ano letivo
Desenvolver um programa de acompanhamento para os alunos vítimas de bullying e para os "agressores"	Direção Equipa Indisciplina SPO PDPSC	Direção Equipa Indisciplina Diretores de Turma Docentes PND Alunos Pais/EE	Fichas de Registo	Atas	Ao longo do ano letivo
Uniformização de critérios por parte da comunidade escolar	Direção Equipa Indisciplina	Docentes PND	Atas	Atas	Ao longo do ano letivo
Priorizar o tema da indisciplina nas temáticas a abordar no âmbito da estratégia para a cidadania e desenvolvimento <sup>7</sup> .	Equipas da Indisciplina e da cidadania	Pessoal docente Alunos	PAA PAT Sumários Atas do Conselho Turma	Conselho Turma	Ao longo do ano

<sup>7</sup> Ação de Melhoria 2022/2023, proposta por docentes, em reunião de Conselho Pedagógico.

<p><b>Objetivo Específico 4.1:</b> Incentivar a formação como valorização profissional</p>	<p><b>Metas a atingir:</b> Proporcionar oferta formativa para o pessoal não docente. Assegurar a oferta formativa em parceria com os centros de formação parceiros</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> Oferecidas 23 iniciativas de formação em parceria com o Centro de Formação.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2021/2022:</b> Oferecidas 20 iniciativas de formação em parceria com o Centro de Formação, 1 das quais dirigida especificamente à EPACSB.</p> <p><b>Histórico Ano Letivo 2020/2021:</b> Foram asseguradas ações de formação em parceria com o centro de formação, embora nenhuma especificamente dirigida à EPACSB.</p> <p><b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano letivo.</p>				
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
<p>Envolver toda a comunidade educativa na conceção dos documentos estruturantes, no seu desenvolvimento, avaliação e sugestões de melhoria.</p>	<p>Diretora Equipa EQAVET</p>	<p>Conselho Pedagógico Conselho Geral Pessoal docente e não docente Alunos Pais/EE Parceiros</p>	<p>Convocatórias Atas Folhas de Presença Relatórios Satisfação</p>	<p>Reuniões Correio eletrónico Site institucional</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>
<p>Envolver/motivar o pessoal docente e não docente na missão, visão e objetivos da escola (valores partilhados por todos).</p>	<p>Diretora</p>	<p>Pessoal docente e não docente</p>	<p>Convocatórias Atas Folhas de Presenças</p>	<p>Reuniões Correio eletrónico</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>
<p>Investir na formação do pessoal docente (em áreas críticas identificadas na avaliação interna/externa) e do pessoal não docente, recorrendo ao centro de formação Sebastião da Gama, a parcerias com outros centros de formação e com instituições do ensino superior.</p>	<p>Diretora Responsável Plano de Formação</p>	<p>Pessoal docente e não docente</p>	<p>Correio eletrónico Convocatórias/Atas/Folhas de Presença</p>	<p>Reuniões Correio eletrónico Site institucional</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>

*Handwritten signature*

<b>Objetivo Específico 5.1:</b> Valorizar as lideranças intermédias		<b>Meta a atingir:</b> 1 reunião por período e 1 relatório final. <b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> 1 reunião entre direção e DC. <b>Histórico Ano Letivo 2021/2022:</b> Reunião entre direção e DC (1). <b>Histórico Ano Letivo 2020/2021:</b> Reunião entre direção e DC (2); reunião direção/CD (1); reunião DC/CD, DC/DT, direção/CDT (0). 1 Relatório anual das lideranças intermédias <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação.			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Promover reuniões periódicas com as lideranças intermédias para partilha de responsabilidades pelos líderes intermédios (DC/CD; DC/DT; Direção/DC; Direção/CD; Direção CDT)	Direção	Direção DC CD DT CDT Coordenador PND	Convocatórias Atas Folhas de Presenças	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças	Pelo menos 1 vez/período
Promover o papel das lideranças intermédias na gestão pedagógica	Direção	Direção DC CD DT CDT	Relatório de atividade	Relatório de atividade	Final do ano letivo
Valorizar o trabalho das lideranças intermédias dada a importância decisiva que têm no bom funcionamento da escola	Direção	Direção DC CD DT CDT Pessoal Docente Coordenador PND	Relatório de atividade PAA	Site institucional	No final de cada período
Promover reuniões com o Pessoal Não Docente <sup>8</sup>	Direção	Direção PND	Convocatórias Atas	Atas	Pelo menos 1 vez por ano
Promover reuniões com os Coordenadores do Pessoal Não Docente	Direção	Direção PND	Convocatórias Atas	Atas	Pelo menos 1 vez por período

<sup>8</sup> Ação de melhoria 2023/2024, definida com base na análise dos questionários de satisfação ao pessoal não docente em 2022/2023

<p><b>Objetivo Específico 5.2:</b> Consolidar uma cultura de autoavaliação orientada para a melhoria da qualidade.<sup>9</sup></p>	<p><b>Meta a atingir 1:</b> ≥ 90% dos alunos satisfeitos ou muito satisfeitos.  <b>Meta a atingir 2:</b> ≥ 90% do Pessoal Docente satisfeito ou muito satisfeito.  <b>Meta a atingir 3:</b> ≥ 90% do Pessoal Não Docente satisfeito ou muito satisfeito.  <b>Meta a atingir 4:</b> ≥ 90% dos Encarregados de Educação satisfeitos ou muito satisfeitos.  <b>Meta a atingir 5:</b> ≥ 90% das Entidades Parceiras satisfeitas ou muito satisfeitas.  <b>Histórico Ano letivo 2022/2023:</b> 95% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 94% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 82% dos não docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 92 % dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 95% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas  <b>Histórico Ano letivo 2021/2022:</b> 94% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 86,84% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 75% dos não docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 97,24% dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 98,7% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas.  <b>Histórico Ano letivo 2020/2021:</b> 96% dos alunos satisfeitos/muito satisfeitos; 74% dos docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 93% dos não docentes satisfeitos/muito satisfeitos; 92,5 % dos Encarregados de Educação satisfeitos/muito satisfeitos; 89,5% das Entidades Parceiras satisfeitas/muito satisfeitas.  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação.</p>				
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Promover práticas de gestão participada, ouvindo alunos, Pessoal Docente e Pessoal Não Docente.	Direção Equipa EQAVET	Direção / Equipa EQAVET Alunos Pessoal docente e não docente	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reuniões Sugestões de melhoria	Relatório da informação recolhida	Ao longo do ano letivo
Promover encontros regulares com representantes de Pais/EE.	Direção Equipa EQAVET	Direção Equipa EQAVET Diretor de Turma Representantes de Pais/EE	Registo de presenças Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reuniões Sugestões apresentadas Relatório da informação recolhida	Relatório da informação recolhida	Ao longo do ano letivo
Aplicar inquéritos de satisfação aos alunos. <i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i>	Direção Equipa EQAVET Professores	Direção/Equipa EQAVET Professores Alunos	Inquéritos de satisfação	Relatório da informação recolhida	Ao longo do ano letivo

<sup>9</sup> A EPACSB definiu que a participação da Comunidade Educativa na tomada de decisão é realizada pela medição anual da taxa de satisfação dos seus stakeholders internos (alunos, pessoal docente e pessoal não docente) e externos (encarregados de educação e entidades parceiras). Neste sentido, definiu como taxa mínima de satisfação dos Alunos, Pessoal Não Docente, Encarregados de Educação e Entidades Parceiras de 90% e do Pessoal Docente de 80%, compreendendo as respostas “Satisfeito” ou “Muito Satisfeito”.

<p>Aplicar inquéritos de satisfação aos Encarregados de Educação. <i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i></p>	<p>Direção Equipa EQAVET Diretores de Turma</p>	<p>Direção Equipa EQAVET Diretores de Turma Pais/EE</p>	<p>Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças com EE Digital Org Inquéritos de satisfação</p>	<p>Convocatórias Relatório da informação recolhida Site institucional</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>
<p>Aplicar inquéritos de satisfação às entidades parceiras. <i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i></p>	<p>Direção Equipa EQAVET</p>	<p>Direção Equipa EQAVET Diretor de Curso Prof. acompanhante FCT Entidades Parceiras</p>	<p>Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Digital Org Inquéritos de satisfação</p>	<p>Relatório da informação recolhida Site institucional</p>	<p>Ao longo do ano letivo</p>
<p>Aplicar inquéritos de satisfação ao Pessoal Docente e Não Docente. <i>Nota: Sempre que se justifique este questionário será revisto.</i></p>	<p>Direção Equipa EQAVET</p>	<p>Direção Equipa EQAVET Pessoal Docente e Não Docente</p>	<p>Inquéritos de satisfação</p>	<p>Relatório da informação recolhida</p>	<p>2º Período</p>
<p>Análise e tratamento dos resultados dos inquéritos sob a forma de relatório com apresentação de propostas de melhoria.</p>	<p>Equipa EQAVET</p>	<p>Todos os intervenientes</p>	<p>Relatórios dos inquéritos</p>	<p>Publicação dos relatórios no Site institucional</p>	<p>No final do período</p>
<p>Utilizar os resultados da avaliação interna, do EQAVET e da avaliação externa na definição de estratégias orientadas para a melhoria do serviço educativo</p>	<p>Equipa EQAVET Conselho Pedagógico Conselho Geral</p>	<p>Conselho Pedagógico Docentes</p>	<p>Relatório de Avaliação e Revisão do Plano de Ação Relatório de Progresso Anual</p>	<p>Publicação dos relatórios no Site institucional</p>	<p>Final de período de avaliação/revisão</p>

### INDICADOR 5a – TAXA DE COLOCAÇÃO APÓS CONCLUSÃO DOS CURSOS DE ENSINO E FORMAÇÃO PROFISSIONAL <sup>10</sup>

	CICLO DE FORMAÇÃO				
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
HISTÓRICO	80%	88%	75,8%	85,33%	76,92%
	MÉDIA DOS HISTÓRICOS				
	81,21%				

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2025
2021-2024	≥ 75,5%	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028

<sup>10</sup> Taxa de empregabilidade: Conforme a Portaria n.º 60-A/2015, de 2 de março, consideramos empregabilidade o somatório do total dos diplomados empregados com o total dos diplomados em prosseguimento de estudos. Segundo a mesma portaria, a orientação do Fundo Social Europeu é que a taxa de empregabilidade seja superior a 50%, meta amplamente superada pela EPACSB em todos os ciclos de formação monitorizados até ao momento.

<b>Objetivo Específico 2.1:</b> Reforçar as competências da língua inglesa para o mundo global do trabalho.		<b>Meta a atingir:</b> Todas as turmas têm, pelo menos, uma aula coadjuvada, por mês. <b>Histórico ano letivo 2022-2023:</b> decorreu esporadicamente. <b>Periodicidade de monitorização:</b> por período de avaliação.			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Estimular a utilização da língua inglesa nas aulas da componente técnica incluindo um docente de Inglês nas aulas desta componente.	Diretor Curso	Professores de Inglês Alunos	Sumários	Grelhas avaliação módulo	Ao longo do ano letivo

<p><b>Objetivo Específico 2.3:</b> Envolver as empresas/instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa.</p>		<p><b>Meta a atingir 1:</b> Garantir uma taxa de diplomados empregados <math>\geq</math> a 50%. <sup>11</sup>  <b>Histórico 2018-21:</b> 57,69% taxa de diplomados empregados  <b>Histórico 2017-20:</b> 64% taxa de diplomados empregados  <b>Histórico 2016-19:</b> 56,45% taxa de diplomados empregados  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.  <b>Meta a atingir 2:</b> Garantir uma taxa de diplomados em prosseguimento de estudos <math>\geq</math> a 25%. <sup>12</sup>  <b>Histórico 2018-21:</b> 19,23% taxa de diplomados em prosseguimento de estudos  <b>Histórico 2017-20:</b> 21,33% taxa de diplomados em prosseguimento de estudos  <b>Histórico 2016-19:</b> 19,35% taxa de diplomados em prosseguimento de estudos  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.</p>			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Dinamizar o Gabinete de Apoio ao Aluno (GAA).	Coordenadora do GAA	Coordenadora do GAA Pessoal Docente Alunos	Documento de Registo do GAA	Atas	Ao longo do ano
Divulgar as ofertas de emprego no website da escola e nas redes sociais da instituição.	Coordenadora do GAA	Responsável GAA Empresas	Dossiê GAA	Site institucional Placard dos Alunos	Sempre que necessário
Divulgar a oferta do ensino superior relativa aos cursos de carácter profissionalizante e/ou relacionados com os Cursos da Escola.	Direção Diretores de Curso SPO	Diretor de Curso Alunos	Folhetos e cartazes <i>Roll Up</i>	Site institucional	Anual
Participar em Feiras / Mostras de divulgação da oferta formativa.	Direção Diretores de Curso	Diretor de Curso Pessoal Docente Alunos	<i>Digital Org</i> Site institucional	Site institucional	Sempre que oportuno

<sup>11</sup> A taxa de diplomados empregados compreende o somatório dos diplomados a trabalhar por conta de outrem e por conta própria.

<sup>12</sup> Embora a EPACSB pretenda aumentar a taxa de prosseguimento de estudos, relembramos que é nosso objetivo principal aumentar a taxa de diplomados empregados, objetivo primeiro dos cursos profissionais. Assim, poderá haver variações na mesma em função do aumento da taxa de diplomados empregados.

<p>*Auscultar as empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho.</p>	<p>Direção Equipa EQAVET Diretor de Curso</p>	<p>Direção Equipa EQAVET Diretor de Curso Professor acompanhante de FCT Empresas/ Instituições</p>	<p>Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Sugestões de melhoria Inquéritos</p>	<p>Site institucional Convite/contacto presencial Relatório informação recolhida</p>	<p>Anual</p>
<p>*Promover a realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.</p>	<p>Diretor de Curso Pessoal docente</p>	<p>Diretor de Curso Conselho de Curso Alunos Empresas</p>	<p>PAA Certificados de Participação Folhas de Presença</p>	<p>Site institucional Relatório Diretor de Curso</p>	<p>Pelo menos uma vez no ano letivo</p>

\* Atividades partilhadas com o indicador 6a

<p><b>Objetivo Específico 2.4:</b> Acompanhar os alunos após a conclusão do curso.</p>	<p><b>Meta a atingir:</b> Acompanhar 100% dos alunos que concluíram o curso.  <b>Histórico ciclo 2018-21:</b> Foram contactados 98,08% dos alunos diplomados.  <b>Histórico ciclo 2017-20:</b> Foram contactados 97,33% dos alunos diplomados.  <b>Histórico ciclo 2016-19:</b> Foram contactados 95% dos alunos diplomados.  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano letivo</p>				
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<p>Promover práticas de acompanhamento dos alunos após a conclusão do Curso, com vista a conhecer o impacto da Escola no seu percurso de vida.</p>	<p>Diretor de Curso</p>	<p>Diretor de Curso Diretor de Turma Diplomados</p>	<p>Inquérito Plataforma EQAVET</p>	<p>Site institucional</p>	<p>Anual</p>

<b>Objetivo Específico 3.1:</b> Promover a participação ativa dos jovens.		<b>Meta a atingir 2023/2024:</b> Participar, no mínimo, em 16 projetos intraescolares e extraescolares. <b>Histórico Ano letivo 2022/2023:</b> Participação em 26 projetos intraescolares e extraescolares. <b>Histórico Ano letivo 2021/2022:</b> Participação em 17 projetos intraescolares e extraescolares. <b>Histórico Ano letivo 2020/2021:</b> Participação em 6 projetos intraescolares e extraescolares. <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano letivo, com monitorização intercalar por período.			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Incentivar a elaboração/participação de/em Clubes, Projetos intra e extraescolares.	Coordenadores de Clubes Diretores de Curso Equipa Cidadania	Diretor de Curso Pessoal Docente Alunos	PAA	Site institucional (se aplicável)	Ao longo do ano letivo
Reforçar o papel da Associação de Estudantes (AE) para que os Alunos se possam agregar e desenvolver atividades da sua iniciativa.	Direção	Direção Diretor de Turma Alunos	Propostas de candidatura por lista Plano de Atividades da AE	Site institucional (se aplicável)	Ao longo do ano letivo
Comprometer a Associação de Estudantes na conceção de projetos promotores de hábitos de vida saudável e de cidadania ativa	Direção	Direção Diretor de Turma Alunos	Propostas de candidatura por lista Plano de Atividades da AE	Site institucional (se aplicável)	Ao longo do ano letivo
Promover a participação dos alunos em ações de solidariedade.	Direção Diretor de Curso Diretor de Turma	Diretor de Curso Diretor de Turma Pessoal Docente Alunos	Relatório Diretor de Curso/DT PAA	Site institucional (se aplicável)	Ao longo do ano letivo
Promover a realização de assembleias de delegados de turma.	Direção Equipa EQAVET	Direção Diretor de Turma Delegados de Turma	Aviso/Registo de Ocorrência/Folhas de Presenças	Avisos Atas	Uma vez por período

<p><b>Objetivo Específico 3.2:</b> Dinamizar atividades que promovam o exercício de uma cidadania mais consciente.</p>	<p><b>Meta a atingir:</b> Uma atividade por turma. 10% dos alunos obtêm certificado de competências específicas.  <b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> Atividades desenvolvidas em todas as turmas.  <b>Histórico Ano Letivo 2021/2022:</b> Atividades desenvolvidas em todas as turmas.  <b>Histórico Ano Letivo 2020/2021:</b> Não verificado o desenvolvimento de atividades em todas as turmas.  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por período de avaliação.</p>				
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<p>Desenvolver atividades de sensibilização destinadas aos alunos sobre atitudes de autoestima, respeito mútuo e regras de convivência, que contribuam para a sua educação, enquanto cidadãos tolerantes, autónomos, organizados e civicamente responsáveis.</p>	<p>Direção Diretor de Turma Pessoal Docente e Não Docente Equipa Cidadania Equipa PESES SPO</p>	<p>Pessoal Docente Pessoal Não Docente Alunos</p>	<p>Planificações Materiais Pedagógicos PES Critérios avaliação Grelhas de avaliação</p>	<p>Site institucional Digital Org Relatório PES Ata de reunião de Conselho de Turma</p>	<p>Ao longo do ano</p>
<p>Desenvolver de modo sistemático e intencional atividades que permitam aos alunos fazer escolhas, confrontar pontos de vista, resolver problemas e tomar decisões, como por exemplo trabalhos de grupo, trabalhos de projeto</p>	<p>Pessoal Docente Equipa Cidadania Equipa PESES SPO</p>	<p>Pessoal Docente Alunos</p>	<p>Planificações Materiais Pedagógicos PAA Critérios avaliação Grelhas de Avaliação</p>	<p>Site institucional Digital Org Ata de reunião de Conselho de Turma</p>	<p>Por período</p>
<p>Desenvolver mecanismos de intervenção que propiciem aos alunos o desenvolvimento de uma cidadania ativa e informada ao longo da vida, como por exemplo participação em concursos, feiras, representação da Escola, Projeto de PAP e desenvolvimento da FCT</p>	<p>Diretor de Turma Diretor de Curso Equipa Cidadania Equipa PESES SPO</p>	<p>Pessoal Docente Alunos</p>	<p>Planificações Materiais Pedagógicos PAA Critérios avaliação Cadernetas de PAP</p>	<p>Site institucional Ata de reunião de Conselho de Turma</p>	<p>Por período</p>
<p>Transmitir valores comuns de respeito por nós, pelos outros e pelo ambiente.</p>	<p>Conselho Pedagógico Departamentos Equipa Cidadania Equipa PESES SPO</p>	<p>Direção CD/Departamentos Pessoal Não Docente Associação de Estudantes Alunos</p>	<p>Critérios de avaliação</p>	<p>Site institucional Digital Org Grelhas avaliação</p>	<p>Por período</p>

Valorizar na avaliação das aprendizagens do aluno o trabalho de livre iniciativa incentivando a intervenção no meio escolar e na comunidade	Conselho Pedagógico Departamentos Equipa Cidadania Equipa PESES SPO	Conselho Pedagógico CD/Departamentos Alunos	Critérios de avaliação	Site institucional Digital Org Atas	Por período
---	---	---	------------------------	---	-------------

<p><b>Objetivo Específico 3.4:</b> Promover o intercâmbio Escola / Meio</p>	<p><b>Meta a atingir:</b> Participar/desenvolver, no mínimo, 47 iniciativas.  <b>Histórico Ano Letivo 2022/2023:</b> 69 iniciativas  <b>Histórico Ano Letivo 2021/2022:</b> 57 iniciativas  <b>Histórico Ano Letivo 2020/2021:</b> 16 iniciativas  <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por ano letivo</p>				
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
<p>Propor práticas pedagógicas que envolvam agentes e espaços externos à escola, relacionando a aprendizagem com o meio envolvente: aulas no exterior, visitas, FCT, palestras, seminários, ...</p>	<p>Diretor de Curso Pessoal docente Equipa Cidadania Equipa PESES</p>	<p>Diretor de Curso Conselho de Turma Alunos Pais/EE Empresas/Instituições Parceiras</p>	<p>Planificações Critérios de avaliação PAA Grelhas de avaliação</p>	<p>Site institucional Relatório das atividades</p>	<p>Ao longo do ano</p>
<p>Desenvolver atividades para valorizar a cultura local na qual a escola está inserida, por exemplo, participar em atividades propostas pela autarquia, colaborar com iniciativas de associações e instituições locais na cedência de espaços, entre outras, ...</p>	<p>Direção Diretor de Curso Pessoal Docente Equipa Cidadania Equipa PESES</p>	<p>Direção Diretor de Curso Pessoal Docente e Não Docente Alunos Pais/EE Empresas/Instituições parceiras</p>	<p>Planificações Critérios de avaliação PAA</p>	<p>Site institucional Relatório das atividades</p>	<p>Ao longo do ano</p>
<p>Criar ações específicas para integrar a comunidade local nos projetos da escola, como por exemplo Festa Das Rosas, Mercado de Natal, acolhimento a visitas de estudo, ...</p>	<p>Direção Diretor de Curso Coordenador Departamento Equipa Cidadania Equipa PESES</p>	<p>Direção Diretor de Curso Pessoal Docente Pessoal Não Docente Alunos Empresas/Instituições Parceiras</p>	<p>PAA Relatório do GAA</p>	<p>Site institucional Correio eletrónico</p>	<p>Ao longo do ano</p>
<p>Fomentar o intercâmbio e a divulgação de experiências pedagógicas, participando em projetos europeus (ERASMUS+).</p>	<p>Direção Responsável Projetos Externos</p>	<p>Direção Responsável Projetos Diretor de Curso Pessoal Docente e Não Docente Alunos Empresas/Instituições Parceiras</p>	<p>PAA Relatórios dos projetos</p>	<p>Site institucional Relatório dos projetos</p>	<p>Ao longo do ano</p>

Desenvolver ações com vista ao envolvimento da Escola em ações transnacionais, destinadas quer a alunos, quer a professores e/ou outros profissionais da Escola.	Direção Responsável Projetos Externos	Direção Responsável Projetos Diretor de Curso Pessoal Docente e Não Docente Alunos Empresas/Instituições Parceiras	PAA Relatórios dos projetos	Site institucional Relatório dos projetos	Ao longo do ano
--	---	---	-----------------------------------	---	-----------------

### INDICADOR 6a – TAXA DE DIPLOMADOS A EXERCER PROFISSÕES RELACIONADAS COM O CURSO/ÁREA DE ENSINO E FORMAÇÃO

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO				
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
	36,36%	43,9%	65,71%	47,92%	66,67%
MÉDIA DOS HISTÓRICOS					
52,11%					

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022	≥ 50%	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028

<b>Objetivo Específico 2.2:</b> Estabelecer parcerias estratégicas.		<b>Meta a atingir 2023/2024:</b> Ativar pelo menos 1,4 parcerias por aluno para FCT, em média. <b>Histórico 2022/2023:</b> Ativados, em média, 1,3 protocolos por aluno para realização de FCT. <b>Histórico 2021/2022:</b> Ativados, em média, 1,7 protocolos por aluno para realização de FCT. <b>Histórico 2020/2021:</b> Ativados, em média, 1,2 protocolos por aluno para realização de FCT. <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
Reforçar a relação da escola com empresas, instituições e projetos de referência.	Direção Diretor de Curso	Diretor de Curso Professor acompanhante Empresas/entidades parceiras	Protocolos PAA	Site institucional	Ao longo do ano
Promover parcerias com empresas para o desenvolvimento técnico e científico.	Direção	Direção Diretor de Curso Pessoal Docente e Não Docente Empresas Encarregados de Educação	Protocolos PAA	Site institucional	Ao longo do ano letivo
Envolver as empresas/entidades parceiras nas atividades da escola.	Direção	Direção Diretor de Curso Pessoal Docente Empresas/Entidades Parceiras Encarregados de Educação	Protocolos PAA	Site institucional Relatório Direção	Ao longo do ano letivo

<b>Objetivo Específico 2.3:</b> Envolver as empresas/Instituições parceiras na construção/divulgação da oferta formativa.		<b>Meta a atingir:</b> Garantir, pelo menos, 1 encontro/seminário por curso com instituições parceiras. <b>Histórico 2022/2023:</b> Realizados seminários/encontros em que participaram alunos de todos os cursos <b>Histórico 2021/2022:</b> Realizados seminários/encontros nos cursos TPA, TCP e TRB em 7 turmas <b>Histórico 2020/2021:</b> Realizados seminários/encontros nos cursos de TPA, TVit e OMA (CEF) <b>Periodicidade de monitorização:</b> Por Ano letivo.			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/Divulgação	Calendarização
*Divulgar as ofertas de emprego no website da escola e nas redes sociais da instituição.	Responsável do Gabinete de Apoio ao Aluno - GAA	Responsável GAA Empresas	Dossiê GAA	Site institucional Placard	Sempre que necessário
*Auscultar as empresas/instituições parceiras na construção da oferta formativa ajustada às necessidades do mercado de trabalho.	Direção Equipa EQAVET Diretor de Curso	Direção Equipa EQAVET Diretor de Curso Professor acompanhante de FCT Empresas/ Instituições	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças de reunião Sugestões de melhoria Inquéritos	Site institucional Convite/contacto presencial Relatório informação recolhida	Anual
*Promover a realização de seminários/encontros entre empresas e alunos.	Diretor de Curso	Diretor de Curso Conselho de Curso Alunos Empresas	PAA Certificados de Participação Folhas de Presença	Site institucional Relatório Diretor de Curso	Pelo menos uma vez no ano letivo
Dia aberto com todos os cursos e parceiros <sup>13</sup> .	Diretores de Curso	Diretor de Curso Conselho de Curso Alunos Empresas	PAA Certificados de Participação Folhas de Presença	Site institucional Relatório Diretor de Curso	Pelo menos uma vez no ano letivo

\* Atividades partilhadas com o indicador 5a

<sup>13</sup> Ação de melhoria 2023/2024, proposta definida com base na análise dos questionários de satisfação dos parceiros da Formação em Contexto de Trabalho 2021/2022

**INDICADOR 6b3 – GRAU DE SATISFAÇÃO DOS EMPREGADORES**

HISTÓRICO	CICLO DE FORMAÇÃO				
	2014-2017	2015-2018	2016-2019	2017-2020	2018-2021
	3,6 em 4	3,7 em 4	3,6 em 4	3,6 em 4	3,8
MÉDIA DOS HISTÓRICOS 3,7 EM 4					

*A escala de satisfação integra 4 níveis: 1. Insatisfeito, 2. Pouco satisfeito, 3 – Satisfeito, 4 – Muito satisfeito.*

CICLO	OBJETIVO	NOTA
2019-2022	Média ≥ 3,6 (Escala 1 a 4)	RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2024
2020-2023		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2025
2021-2024		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2026
2022-2025		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2027
2023-2026		RESULTADO A RECOLHER NO PRIMEIRO TRIMESTRE DE 2028

<b>Objetivo Específico 2.3:</b> Envolver as empresas / instituições parceiras na construção / divulgação da oferta formativa para aumentar a taxa de resposta dos empregadores aos inquéritos		<b>Meta a atingir:</b> Garantir que a taxa de diplomados empregados avaliados pelos empregadores é $\geq$ a 85%. <b>Histórico ciclo 2018-21:</b> 82,76% de respostas. <b>Histórico ciclo 2017-20:</b> 68,75% de respostas. <b>Histórico ciclo 2016-19:</b> 70,60% de respostas. <b>Periodicidade de monitorização:</b> Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.			
Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Contactar as instituições	Diretor de Curso	Diretor de Curso Instituições Empresas	Convocatórias/Atas/Folhas de Presenças Plataforma EQAVET Pro Org	Relatório Diretor de Curso	Ao longo do ano letivo
Reajustar e divulgar os planos/objetivos em função das respostas das empresas	Diretor de Curso Direção	Diretor de Curso Direção Empresas	Planos Curriculares Sugestões de melhoria	Relatório Diretor de Curso	Ao longo do ano letivo

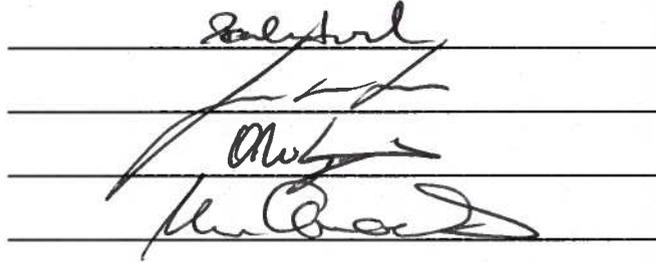
**Objetivo Específico 3.2:**  
 Envolver as empresas / instituições parceiras na construção / divulgação da oferta formativa para aumentar a satisfação das entidades empregadoras.

**Meta a atingir:** Garantir uma taxa de satisfação das entidades empregadoras com os diplomados empregados  $\geq$  a 95%.  
**Histórico ciclo 2018-21:** 98,33%  
**Histórico ciclo 2017-20:** 96,39%  
**Histórico ciclo 2016-19:** 96,80%  
**Periodicidade de monitorização:** Anual, aquando da monitorização do ciclo formativo.

Atividades a realizar	Responsável pela implementação	Intervenientes	Registos/Evidências	Comunicação/ Divulgação	Calendarização
Promover aulas no exterior.	Diretor de Curso Pessoal Docente	Diretor de Curso Instituições/Empresas Pessoal Docente Alunos	Folhas de Presenças Sumários Digital_Org - Relatório de atividade/aula	Relatório de atividade/aula Grelhas avaliação	Ao longo do ano letivo
Estimular a utilização da língua inglesa nas aulas da componente técnica incluindo um docente de Inglês nas aulas desta componente.	Diretor Curso	Professores de Inglês Alunos	Sumários	Grelhas avaliação módulo	Ao longo do ano letivo
Valorizar na avaliação das aprendizagens do aluno o trabalho de livre iniciativa incentivando a intervenção no meio escolar e na comunidade	Conselho Pedagógico Departamentos Equipa Cidadania Equipa PESES SPO	Conselho Pedagógico CD/Departamentos Alunos	Crítérios de avaliação	Site institucional Digital Org Atas	Por período

Revisto pela Equipa EQAVET a 24 de outubro de 2023

A Equipa EQAVET,



Apreciado em Conselho Pedagógico a 25/10/2023

O Presidente do Conselho Pedagógico,



Enviado para o Conselho Geral a 31, 10, 2023

O Presidente do Conselho Geral,

